
Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
ul. Dzielna 1
00-162 Warszawa

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(art. 39 - 47)

Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
„druk 4 numerów magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone
miejsce”.

Zatwierdzam:
Piotr Pawłowski
Prezes Zarządu

Warszawa, dnia 6 maja 2009 r.

Spis treści:

Cześć I

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Część II

- I. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- II. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
- III. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy prawo zamówień publicznych, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
- IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
- V. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- VI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- VII. Informacja o aukcji elektronicznej.
- VIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Część I

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

1. Pełna nazwa (firma) zamawiającego: Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
2. Adres do korespondencji wraz z kodem pocztowym: ul. Sapieżyńska 10a, 00-215 Warszawa.
3. Telefon/faks: tel: 22 5360111, faks: 22 6351182

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest druk czterech numerów magazynu Integracja wraz z ekspedycją i obsługą prenumeraty przedmiot zamówienia posiada następujące parametry:

Magazyn Integracja

CYKL WYDAWNICZY: dwumiesięcznik

NAKŁAD: 40.000 egz.

FORMAT: 203x275 mm

OBJĘTOŚĆ: 88 stron + 4 strony okładki

PAPIER: Okładka – kreda matowa (130 –150 g)

Środki – papier LWC UPM Ultra 60 g, białosc 83% lub zamiennik o niegorszych parametrach

KOLOR: Full color

ROZDZIELCZOŚĆ: min. 1600 dpi

LINIATURA: 150 LPI

DRUK: 4+4 offset

OPRAWA: szyta drutem.

ILOŚĆ EDYCJI : 4 – ekspedycja: czerwiec, sierpień, październik, grudzień

W ramach usług związanych wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia usług **STUDIA GRAFICZNEGO** (przygotowalni):

- SKANOWANIE zdjęć papierowych, slajdów – ceny różnych formatów zdjęć
 - PRZYGOTOWANIE DO DRUKU 92 kolumn przekazanych z redakcji w plikach Indesign (pliki otwarte) - czyszczenie/obróbka graficzna zdjęć zeskanowanych oraz przychodzących z redakcji w elektronicznej wersji, podstawianie czystych zdjęć do dokumentów, na końcu robienie plików postscriptowych lub PDF.
 - WYDRUK CZARNO-BIAŁY wszystkich kolumn (w dwóch formatach: 100% czyli A4 i 130 %, czyli A3
 - PRÓBNEGO WYDRUKU KOLOROWEGO – proof cyfrowego lub cromalinu lub matchprintu
-

-
- KOREKTA GRAFICZNA I KOLORYSTYCZNA
 - NANOSZENIE POPRAWEK TEKSTOWYCH (stworzenie możliwości dokonywania ostatecznych korekt np. tekstowych czy graficznych w studiu graficznym wykonawcy przez pracownika redakcji „Integracji” – lokalizacja na terenie Warszawy lub pokrycie kosztów podróży/ umożliwienie transportu poza Warszawę),

Ponadto, ZAMAWIAJĄCY stawia następujące WYMAGANIA w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- technologii CTP lub technologii równoważnej,
- maksymalny czas na przygotowanie całego numeru (wraz z poprawkami) do druku od momentu otrzymania pierwszej części materiału z redakcji – 3 tygodnie,
- maksymalny czas potrzebny drukarni od momentu zesłania kompletnego materiału z przygotowalni do ekspedycji gotowego numeru – maksimum 5 dni,
- możliwość dostarczania materiału etapami – w małych partiach kolumn przesyłanych do studia graficznego łączem FTP. Elastyczny harmonogram przekazywania materiału z redakcji, tzn. dopuszczający przesunięcia terminów dostarczania poszczególnych partii oraz ich wielkości,
- studio graficzne dostępne dla redakcji Integracji od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-17.00,
- możliwość przekazywania materiału do druku w piątek po południu, tak, by weekend nie wymuszał opóźnień ze strony studia i drukarni,
- możliwość wprowadzania poprawek tj. wymiany stron na poprawione, już po wydruku ozalidu,
- udostępnienia łącza FTP i serwera do przesyłania materiałów z redakcji do studia graficznego i druku,
- stworzenie możliwości ostatecznej akceptacji plików do druku drogą elektroniczną
- naniesienia wszelkich poprawek w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia, nie później jednak niż do końca terminu określonego w harmonogramie,
- zapewnienia wykonania produktu wysokiej jakości, odpowiedniej szaty graficznej
- wyprodukowania wzorca do akceptacji i wykonania druku zgodnie z zaakceptowanym wzorcem.
- OBSŁUGI KURIERSKIEJ podczas przekazywania materiałów z redakcji i do redakcji,
- transportu gotowej publikacji z miejsca produkcji/studia graficznego, zgodnie z wyznaczonym harmonogramem do drukarni,
- dostarczenia wydruku próbnego (proof cyfrowy lub cromalin lub matchprint) w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania kompletnego materiału elektronicznego.

Obsługa **ekspedycji i prenumeraty**, a w tym:

- druk adresów na papierze,
 - możliwość insertowania w określone miejsce – jako usługa dodatkowa
-

-
- (odrębnie płatna) na zamówienie reklamodawcy,
 - wysyłka paczek o określonej liczbie egzemplarzy
 - koperta,
 - druk listu do prenumeratorów A4 jedn. ,
 - falcowanie,
 - foliowanie ok. 3000 egz./1 edycja,
 - naklejanie adresu na ok. 4000 pozycji,
 - wpisywanie danych do bazy adresowej,
 - obsługa prenumeraty i dystrybucji na terenie kraju,
 - składowanie do 20 000 egz. nakładu na miejscu w drukarni przez co najmniej miesiąc na czas trwania wysyłki poszczególnych partii do odbiorców.

Uwaga! Cena ryczałtowa nie obejmuje opłaty dystrybucyjnej (opłata zgodna np. z cennikiem Poczty Polskiej).

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania obowiązków administratora danych osobowych prenumeratorów w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

79800000-2 Usługi drukowania i powiązane
79820000-8 Usługi związane z drukowaniem

IV. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do dnia 31 grudnia 2009 r., przy czym każdy numer ma być wydrukowany w następujących terminach:

- Numer 3 do dnia 18 czerwca 2009 r.
- Numer 4 do dnia 7 sierpnia 2009 r.
- Numer 5 do dnia 8 października 2009 r.
- Numer 6 do dnia 2 grudnia 2009 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu o zamówienie publiczne mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą spełnianie wymogów, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a w tym:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności; posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, co oznacza, iż wykonali przynajmniej jedno podobne zamówienie. Za podobne zamówienie uznaje się wykonanie zamówienia na: druki cykliczne, tygodniki, miesięczniki, kwartalniki, o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN (brutto) w ramach jednego zamówienia wraz wykonaniem ekspedycji, tj. przygotowania oraz obsługi prenumeraty i dystrybucji na terenie kraju;

-
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mają dostarczyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Pzp;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania w zakresie produkcji i ekspedycji druków podobnego rodzaju i w podobnej wartości, z podaniem daty wykonania, przedmiotu i odbiorców;

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Formy porozumiewania się z zamawiającym:

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub elektronicznie.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

2. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 2) Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 3) W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś pisma, kopia ta powinna być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
 - 4) Zaleca się aby wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników były sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej SIWZ, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem wykonawcy.
-

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający może, zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 60 dni, na co najmniej 3 dni przed jego upływem.

Wykonawca może także samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Żądanie to, jak i odpowiedź wykonawców winny być przekazane pisemnie, faksem lub elektronicznie.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wg załączonego (Załącznik Nr 1) do SIWZ formularza, w postaci wydruku komputerowego lub maszynopisu. Do oferty należy załączyć tabelę zawierającą informacje o wycenie poszczególnych części przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności wydrukowania z materiałów własnych czterech numerów magazynu „Integracja”, usługi studia graficznego, ekspedycji Ofertę stanowić będzie formularz oferty wraz z załącznikami oraz dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków.
- 2) Oferta winna być sporządzona wg wzorca formularza stanowiącego załącznik do SIWZ lub na kopiach zawierających dokładnie ich treść, bez wprowadzania modyfikacji poza ich wypełnieniem w miejscach do tego przeznaczonych i oprócz informacji tam zawartych zawierać co najmniej następujące elementy umieszczone w określonym poniżej porządku.
 - Datę sporządzenia.
 - Pełna nazwa (firma) wykonawcy wraz z adresem (siedziby i miejsca prowadzenia działalności), numer telefonu i faxu.
 - Numer REGON i NIP.
 - Cena.
 - Inne warunki realizacji zamówienia (np. warunki płatności, gwarancji, termin wykonania)
 - Nazwisko (nazwiska) osoby (osób), z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji.

A ponadto:

- Oświadczenie (zgodnie z formularzem) – Załącznik Nr 2
- Podpisane Istotne Postanowienia Umowy – Załącznik Nr 3,
- Pełnomocnictwo osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy (w wypadku, gdy nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych) – Załącznik Nr - 4.

- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcy/om realizację części przedmiotu zamówienia, ma obowiązek wskazać tę część zamówienia¹ - Załącznik Nr 5 .

¹ Należy wykazać w spisie załączników w Części III.

-
- 4) Zamawiający nie może ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
 - 5) Zaleca się, aby wykonawca umieścił ofertę w dwóch zamkniętych kopertach zewnętrznej i wewnętrznej.

Koperta zewnętrzna:

- a) zaadresowana do zamawiającego na adres :
Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
Sekretariat
ul. Sapieżyńska 10a, 00-215 Warszawa,

- b) posiadająca oznaczenia :

**„Nie otwierać przed dniem 14 maja 2009 r., godz. 13.30”
i „Oferta na druk czterech numerów magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z
drukarni w wyznaczone miejsce”.**

Koperta wewnętrzna oprócz informacji wskazanych powyżej zawiera dokładne oznaczenie wykonawcy, a w tym nazwę (firmę) oraz adres.

- 6) Modyfikacja oferty.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej oraz koperta dodatkowo oznaczona: "Zmiana" lub " Wycofanie ".

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Sposób złożenia oferty.

Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

2. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w biurze zamawiającego mieszczącym się przy ul. Sapieżyńskiej 10a (V piętro) 00-215 Warszawa, w sekretariacie.
 - 2) **Termin składania ofert** upływa dnia **14 maja 2009 r. o godzinie 13.00.**
 - 3) Z zawartością oferty nie można się zapoznać przed upływem terminu składania ofert.
-

-
- 4) Oferty otrzymane przez zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie i ocena ofert.

Komisyjne **otwarcie ofert nastąpi** w biurze zamawiającego, w Stowarzyszeniu Przyjaciół Integracji, ul. Sapieżyńska 10a, 00-215 Warszawa, sala konferencyjna, **w dniu 14 maja 2009 r., o godzinie 13.30**. Uczestnictwo przy otwieraniu ofert pozostawia się do decyzji Wykonawców.

Bezpośrednio przed otwarciem zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Wykonawcy, obecni podczas otwarcia ofert będą mogli złożyć oświadczenia.

Informacje, o których mowa w pkt 2 i 3, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Kolejność otwierania ofert zgodna jest z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.

W przypadku zawiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o wycofaniu oferty (co jest dopuszczalne tylko przed otwarciem ofert), wycofanie staje się skuteczne podczas komisijnego otwarcia ofert i potwierdzeniu tożsamości wycofującego i wykonawcy.

Oferta musi zawierać cenę ofertową brutto w złotych polskich i wszelkie wartości należy podać w zł w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Przed szczegółową oceną ofert zamawiający określi czy każda z ofert:

- jest ważna,
- nie jest sprzeczna z ustawą,
- spełnia wszystkie warunki określone Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- nie zawiera oczywistych omyłek,
- nie zawiera omyłek rachunkowych,
- nie zawiera innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

O wyborze wykonawcy zamawiający powiadomi niezwłocznie, zgodnie z art. 92 ustawy. Zamawiający informuje o:

-
- wykluczenia wykonawcy w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
 - odrzucenia ofert w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 ust. 1 ustawy,
 - unieważnienia postępowania na warunkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

Z chwilą powzięcia jednej z niżej wymienionych informacji Zamawiający **wyklucza Wykonawców** z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Wyklucza się:

- Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
-

-
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
 - Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy, który stanowi, iż niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Informuje się, że niniejsze **postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się** w przypadkach, gdy:

-
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302).

Zamawiający informuje, że oferowana przez wykonawcę cena jest ceną ryczałtową. W ramach ceny ofertowej wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w pkt III.

W sytuacji, gdy zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu.

Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający **odrzuci jego ofertę**.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy (jeżeli takie będą miały miejsce), a także ewentualna oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen cząstkowych.

Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego albo ofertę z najniższą ceną.

Do wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowane będzie 1 kryterium **ceny ofertowej wykonania zamówienia**, według punktacji w skali od 0 do 100 pkt. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

C = liczba punktów za kryterium „cena”

C_{min} = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_x = cena oferty badanej

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy.

Zgodnie z art. 92 ustawy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Ponadto zamawiający zawiadomi także wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zapoznania się z projektem umowy oraz terminie podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści

zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zawiera Załącznik Nr 3 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom i innym osobom określonym w art. 179 ustawy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy, a mianowicie:
 - 1) protest do Zamawiającego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy,
 - 2) odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych od rozstrzygnięcia protestu,
 - 3) skarga do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługująca stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI ustawy.

Część II

I. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia/-e umowy ramowej.

III. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający informuje, iż do kontaktów drogą elektroniczną przeznaczony jest następujący adres poczty internetowej: zoja.zak@integracja.org.

VI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Ceny ofertowe winny być wyrażane w PLN. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

VII. Informacja o aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje dokonania ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Część III

Wykaz załączników:

- | | |
|-----------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | Formularz oferty. |
| Załącznik Nr 2 | Oświadczenie (zgodne z formularzem). |
| Załącznik Nr 3 | Istotne Postanowienia Umowy |
| Załącznik Nr 4 | Wykaz wykonanych odpowiadających opisowi w SIWZ zamówień, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te zamówienia zostały wykonane należycie. |

Formularz oferty
OFERTA z dnia 2009 r.

Nazwa i siedziba wykonawcy

Numer REGON....., NIP

Nawiązując do ogłoszenia z dnia 6 maja 2009 r., składamy ofertę w przetargu nieograniczonym na „**druk czterech numerów magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce**”; oferujemy wykonanie zamówienia, o którym mowa w ww. ogłoszeniu na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oferujemy **druk magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za łączną kwotę:

netto,

brutto,

2. Warunki płatności:
 - przelew bankowy w terminie dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury u zamawiającego.
3. Warunki gwarancji:

4. Termin wykonania zamówienia:

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty .
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, iż część realizacji zamówienia polegającą na zamierzamy powierzyć podwykonawcom.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- α a),
 b),
 c) etc.

Podpis

.....
 (uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Formularz oświadczenia

Nazwa i siedziba wykonawcy

Numer REGON....., NIP

Oświadczam, iż spełniam wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a w tym:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub będę dysponował takim potencjałem i osobami w dowód czego przedstawiam pisemne zobowiązanie podmiotu/-ów do udostępnienia ich;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpis

.....
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

Istotne postanowienia umowy

Do wykładni postanowień umowy stosuje się zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 1 Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z materiałów własnych i siłami własnymi przedmiotu zamówienia zgodnie opisem zawartym w SIWZ (pkt III, ppkt 1).

§ 2 Kontrola wykonania

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem do druku oraz wykonaniem druku magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania podstawowej kontroli potrzebnej do przygotowania druku, w szczególności - dostarczy Zamawiającemu skontrolowane Ozalidy/Plottery w celu ostatecznego zatwierdzenia do druku.
3. Korekty dostarcza i odbiera Wykonawca na własny koszt.
4. Strony zobowiązują się do maksymalnego skrócenia terminu przebiegu korekt.
5. Wykonawca będzie mógł rozpocząć druk każdego kolejnego numeru po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia zgodności egzemplarza sygnałowego z wcześniej zatwierdzonym wzorem Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontroli podstawowej, potrzebnej do prawidłowego wykonania druku w drukarni.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, przeprowadzenia kontroli przed przekazaniem do przewozu i załączenia kwitów dostaw do faktury rozliczającej dostarczenie danego numeru magazynu.
8. Zamawiający, po pisemnym powiadomieniu i po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia przyjęcia powiadomienia, ma prawo dokonywać kontroli technicznej i jakościowej realizacji zamówienia u Wykonawcy.

§ 3 Warunki ekspedycji i prenumeraty

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za druk i ekspedycję, zgodnie z wykazem adresowym i rozdzielnikiem ilościowym załączonymi do umowy.
2. Wykonawca uzyska potwierdzenie każdej dostawy na kwicie dostawy, który załączy do faktury.
3. Wykonawca zapewni realizację zgodnie z terminami określonymi w SIWZ, przy czym całkowitą realizację zamówienia w terminie do 31 grudnia 2009r.
4. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o dostarczeniu danego numeru magazynu, nie później niż w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji, potwierdzonej przez wskazane przez Zamawiającego uprawnione osoby.
5. Wykonawca zobowiązuje się do: magazynowania magazynu „Integracja” w magazynach w okresie realizacji zamówienia na swój koszt, dostarczenia magazynu „Integracja” we wskazane przez Zamawiającego miejsce na swój koszt.

-
6. Wykonawcy przysługuje prawo do odszkodowania w wysokości poniesionych udokumentowanych kosztów w części proporcjonalnej do wykonania przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacjach innych niż przewidziane umową, a w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia obejmuje łączną cenę za wykonanie, i dostarczenie magazynu we wskazane przez Zamawiającego miejsce uwzględniające wszystkie koszty, w tym koniecznego magazynowania i rozładunku, opłat, podatków, ceł i ubezpieczeń (z wyłączeniem kosztów dystrybucji ujętych w rozdz. Obsługa ekspedycji i prenumeraty).
3. Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy. Dostawy wadliwych jakościowo egzemplarzy magazynu nie stanowią realizacji przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie i zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy dokonywane będzie na podstawie faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi dostawę przedłożonymi przez Wykonawcę Zamawiającemu.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od złożenia faktury u Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy zamówienia odsetki ustawowe od zaległej zapłaty z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

§ 5 Gwarancja

Na wydrukowane egzemplarze magazynu „Integracja” Wykonawca udziela minimum rocznej gwarancji.

§ 6 Skutki niewykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w razie opóźnienia w realizacji zamówienia w wysokości 0,5% jego wartości (brutto) za każdy dzień opóźnienia. Nie pozbawia to Zamawiającego żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Suma kar umownych i odszkodowań wynikających z niewykonania umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto wartości usług określonych w kontrakcie.
2. W przypadku pozostawania przez Wykonawcę po wezwaniu na piśmie, w opóźnieniu trwającym dłużej niż 7 dni - Zamawiający może według swego wyboru: - naliczyć kary umowne od pierwszego dnia opóźnienia, nie więcej jednak niż za 21 dni, a następnie od umowy odstąpić i obciążyć Wykonawcę wszystkimi kosztami wykonania umowy przez innego Wykonawcę, albo wypowiedzieć umowę natychmiast i powierzyć jej wykonanie innemu wykonawcy na koszt dotychczasowego Wykonawcy.

-
3. W przypadku lub wystąpienia innych wad w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający wstrzyma zapłatę faktury, do czasu uzyskania potwierdzenia usunięcia wady na skierowane do Wykonawcy wezwanie.
 4. W przypadku wykonania wadliwych egzemplarzy magazynu lub niewykonania w zastrzeżonym terminie Wykonawca zobowiązany będzie do zapakowania w sposób określony przez Zamawiającego oraz przewiezienia egzemplarzy magazynu w miejsce przez niego wskazane. Zobowiązania te będą wykonane na koszt Wykonawcy.
 5. W wypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę.
 6. W przypadku zmiany w treści magazynu, po akceptacji do druku przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwać będzie zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych w związku z tymi zmianami. Jednocześnie nastąpi zmiana uzgodnionego pomiędzy stronami terminu wykonania umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 7 Odstąpienie lub rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem uprawnień przewidzianych w § 6 w następujących okolicznościach:
 - 1) zostanie złożony wniosek o upadłości lub rozpocznie proces likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu wykonania części lub całości umowy/dostawy, o więcej niż 7 dni;
 - 4) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wytwarzania przedmiotu dostawy lub poszczególnych jego części tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je dostarczyć w czasie umówionym, Zamawiający może nie wyznaczając termin dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu do dostarczenia przedmiotu umowy;
 - 5) jeżeli Wykonawca po wyznaczeniu dodatkowego terminu przez Zamawiającego nie wykonuje zobowiązania w tym terminie;
 - 6) Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż jeden 14 dni informując o tym pisemnie Zamawiającego;
 - 7) zostanie ujawniona okoliczność, że Wykonawca posiada zobowiązania wymagalne wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
2. Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 145 Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający przekroczy terminu płatności określony o więcej niż 14 dni.
4. Rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7 Podwykonawcy

Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było

następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

§ 8 Zmiana treści umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zgodnie z art. 144 ust.1 Prawo zamówień publicznych podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą:
 - 1) zmiana danych Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - 2) zmiana odbiorcy prenumeraty lub miejsca dostawy spowodowanej przyczynami niezależnymi od Zamawiającego
 - 3) zmiana terminu dostawy wynikająca z przyczyn:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia,
 - b)Strony ustalają nowe terminy realizacji, z uwzględnieniem okresu wynikającego z opóźnienia;
 - 4) Zmiana przepisów prawnych (np.: akcyza, VAT);
 - 5) Zmiana norm przedmiotowych na produkt:
 - a) zmiana surowca lub półproduktu;
 - b) zmiana nazwy handlowej;
 - c) zmiana parametrów jakościowych.
4. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Wykonawcę/Zamawiającego, Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest wystąpić w formie pisemnej, z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§7 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie braku zobowiązań wymagalnych w stosunku do PFRON

1. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, że na dzień podpisania umowy nie posiada zobowiązań wymagalnych wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Wystąpienie zobowiązań, o których mowa w ust. 1 oznaczać będzie brak możliwości zawarcia umowy z winy Wykonawcy i zostanie przez Zamawiającego potraktowane na równi z wystąpieniem sytuacji, w której Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

§8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
-

-
2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia dotyczące umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania na wniosek Zamawiającego dokumentacji finansowej organom kontroli, w tym Instytucji Wdrażającej.
 5. Spory wynikłe pomiędzy stronami z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych, a te których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.